

## **Javaslat Pécsi Idősügyi Hálózat kialakítására, egységeire, tevékenységére.**

Javaslattévő: dr. Német Béla 2024. 01. 30.

### **Célkitűzés:**

**A Pécsi Idősügyi Hálózat „egységeinek”, „tevékenységeinek” meghatározása, amely Hálózat az időszerű (elsősorban nyugdíjas) emberek**

- életkörülményeit,
- különböző szintű kapcsolataik kialakítását,
- társadalmi integrációjukat professzionális szinten segíti,
- ezzel hozzájárul az aktív idősor minél nagyobb számban történő megéléséhez.

**Olyan szemlélet, társadalmi környezet kialakítása, amelyben**

- az idősödő és az idős emberek meg tudják őrizni aktivitásukat, függetlenségüket, társadalmi presztízst, hogy **minél tovább** érhék el az önellátás, öngondoskodás fizikai és mentális körülményeinek fenntartását,
- biztonságban, megfelelő életminőségben, a betegség kockázatának alacsonyan tartásával, funkcionális önállóságukat megőrizve élhetnek;
- biztosított számukra az élethosszig tartó fejlődés, az önmegvalósítás, az életöröm megőrzése;
- biztosított a társadalmi részvétel és a bevonódás, a közösség megbecsülése;
- erősödjön az idősek iránti szolidaritás, legyen presztízse az idősornak.
- a társadalom minden tagja teljes értékűnek ismerje el az idősödőket és az idősorúakat,
- a fiatalabb generációk ismerjék meg az idős emberek értékeit, az idős kor és az idősödés természetességét és szép oldalát is.
- gyarapodnak a nemzedékek közötti együttműködésekre irányuló kezdeményezések. Legyenek közös szórakozási, kapcsolódási, sportolási, kulturális, tanulási és egyéb önkéntes - közösségi programok.

A Célkitűzés megvalósításának szervezeti, személyi, intézményi „egységei”.

### **Pécsi Idősügyi Hálózat egységeinek és kapcsolatuknak a meghatározása:**

- 1. Szakmai vezető testület (Városi Szenior Központ)**
- 2. „Klubok” (meglevők, újonnan szervezettek)**
- 3. „Szaktanácsadók csapata”**
- 4. Média egységek**
- 5. Működési feltételeket biztosító önkormányzati, civil szervezeti egységek**

## Részletesen: **Pécsi Idősügyi Hálózat: Az „egységek tagjaira” tett JAVASLAT**

### **1. Városi Szenior Központ** (Szakmai vezető testület) Tagjai:

- 1.1 **Vezető:** idősügyi kérdések terén érdekelt, széleskörű kapcsolatokkal bíró szakember
- 1.2. **Egészségügy, sport, kultúra, prevenció** szakembere
- 1.3. **Időoktatás** szakembere (szakmai előadások, tréningek, szeniorakadémia, örömtánc,)
- 1.4. **Érdekvédelem, abúzus, munkaerő közvetítés** szakembere
- 1.5. **Gondozási formák** szakembere (területei: Idősügyi szakosított ellátás, szociális alapszolgáltatások, nappali ellátás, családi gondozás szakembere)
- 1.6. **Kapcsolattartó, „szóvivő”, rendezvényeket, pályázatokat szervező, koordináló** szakember

### **2. „Klubok”** (egyes szakmai kérdések köré, vagy lakóközvet szerint szerveződnek)

- 2.1. **Meglevő klubok**
- 2.2. **Ellátó intézmények**
- 2.3. **Szervezendő klubok**
- 2.4. **Adatbázis létrehozása a Klubokról, a rendszeres, vagy alkalmi rendezvényekről**

### **3. „Szaktanácsadók csapata”** (Egyetemi, iskolai, civil szervezeti, ipari, egyházi szakemberek)

- 3.1. A **PTE** egyes Karain dolgozó oktatók, kutatók képviselője
- 3.2. **Iskolák** igazgatóinak, tanárainak képviselője.
- 3.3. A város jelentős **ipari és szolgáltató vállalatait** képviselő szakember.
- 3.4. Idősokkal „foglalkozó” **civil és biztonsági szervezetek** szakemberei
- 3.5 **Egyházi szervezetek** képviselői

### **4. Média kapcsolatok kialakítása**

- 4.1. PMJVÖ **központi internet oldalán** (<https://pecs.hu/>). A kapcsoló: **IDŐS VAGYOK**
- 4.2 **Pécsi Hírek**, Internetes **On-line „csatornák”**,
- 4.3. **Pécs TV, Pannon TV**

### **5. Működési feltételeket biztosító önkormányzati, civil szervezeti egységek**

- 5.1. **Helyszínek** biztosítása a „klubok” összejövetelei számára
- 5.2. Meglevő és új klubok **„technikai eszközeinek feltérképezése”,** (számítógép, projektor, )
- 5.3. **Önkormányzati anyagi támogatás** meghatározása (külön keret „idős” rendezvények számára)
- 5.4. **Pályázati, támogatási források** felkutatása, megszervezése, megszerzése (pályázat figyelés, megírás, lebonyolítás, elszámolás)

## **A Pécsi Idősügyi Hálózat „egységeinek” kialakításához szükségesnek tartott előkészítő tevékenységek és feladatok, valamint a bennük tevékenykedő tagok feladatainak megadása.**

### **1. Városi Szenior Központ; Szakmai vezető testület kialakítása**

Előzetes tárgyalások, jelentkezések után az Idősügyi Tanács Elnöke (polgármester) felkéri és megbízza a tevékenységi körök ellátására a Városi Szenior Központ tagjait.

A kiválasztás szempontjai:

1.1 **Vezetője:** idősügyi kérdések terén **érdekl**, széleskörű kapcsolatokkal bíró, szervezési, gazdasági, társadalmi kérdésekben tájékozott személy, kapcsolat a mindenkori önkormányzattal.

**További tagok:**

1.2. **Egészségügy, sport, kultúra, prevenció** szakembere (egészségügyi ellátó rendszerekkel kapcsolat: PTE ÁOK, Egészség Tud. Kar) (kirándulás, sport időseknek, otthoni mozgás,) (kapcsolat a PTE ETK, PTE TTK Sport Tud Int.)

1.3. **Idősoktatás** szakembere (élethosszig tartó tanulás szakértője, szakmai előadások, tréningek, szeniorakadémia, IKT oktatás, örömtánc szervezése)

1.4. **Érdekvédelem, abúzus, munkaerő közvetítés** szakembere

1.5. **Gondozási formák** szakembere (területei: Idősügyi szakosított ellátás, szociális alapszolgáltatások, nappali ellátás, családi gondozás és arra felkészítés,) (ISZI, INSZI)

1.6. **Kapcsolattartó, „szóvivő”, rendezvényeket, pályázatokat szervező, koordináló** szakember (Szoros kapcsolat klubokkal, önkormányzattal) (időseket érintő rendezvények ismerője) (kapcsolat PTE Karaival, iskolákkal) (Széleskörű média kapcsolat) (Országos, helyi támogatási források, pályázatokat szervezője, intézője)

Feladata: A szakmai feladatoknak megfelelően folyamatos szervezés, tájékoztatás, együttműködés egymással és a Klubokkal, időseket gondozó szervezetekkel, oktatásban résztvevő személyekkel, média egységeivel.

### **2. A meglévő és a szervezendő klubokban résztvevő tagok, valamint az ellátó intézményekben élő idősök „feltérképezése”**

2.1. **Meglévő klubok, hálózatok** felmérése

2.2. **Ellátó intézmények** (ISZI, INSZI,) lakóiról tájékozódás

2.3. **Szervezendő klubok** (7-8 kerületi centrum szervezése, „klubhelyiségük” biztosítása (pl. iskolák egy terme), (vezetőjük, tagjaik, profiljuk bemutatása).

Feladatuk: A kisebb csoportok rendszeres működésének megszervezése. Folyamatos kapcsolat a

**Szakmai vezető testülettel**

2.4. **Adatbázis létrehozása** a Klubokról, egyesületekről, az időseknek szervezett rendszeres, vagy alkalmi rendezvényekről.

### **3. Szaktanácsadók „csapatának” szervezése, előkészítő tárgyalások lebonyolítása**

3.1. **Előkészítő tárgyalások a PTE-n dolgozó oktatókkal, kutatókkal**

PTE Általános Orvostudományi Kar; Transzdiszciplináris Kutatások Intézete (<https://itdweb.hu/> )

PTE Egészségtudományi Kar;

Táplálkozástudományi és Dietetikai Intézet; Ápolástudományi Tanszék

<https://www.etk.pte.hu/bemutakozas/szervezeti-egysegek/intezetek-tanszekek>

PTE BTK

Felnőttképzési és Képességfejlesztési Tanszék (<https://btk.pte.hu/hu/taxonomy/term/92> )

Közösségi és Szociális Tanulmányok Tanszék (<https://btk.pte.hu/hu/szocialismunka> )

Kommunikáció és Médiatudományi Tanszék (<https://btk.pte.hu/hu/taxonomy/term/144> )

PTE Művészeti Kar

Művészettörténeti Tanszék (<https://art.pte.hu/hu/muveszettortenet-tanszek> )

Zeneművészeti Intézet (<https://art.pte.hu/hu/zenemuveszeti-intezet-0?language=en> )

PTE Természettudományi Kar; Turizmus Tanszék  
(<https://www.ttk.pte.hu/karunkrol/intezetek/foldrajzi-es-foldtudomanyi-intezet/szervezeti-egysegek/turizmus-tanszek> )

### 3.2. Előkészítő tárgyalások iskolák vezetőivel, tanáraival

Javasolt iskolák:

- Koch Valéria iskolaközpont
- Pécsi Kodály Zoltán Gimnázium
- PTE Babits Mihály Gimnázium
- Pécsi Leőwey Klára Gimnázium
- Simonyi Károly Technikum és Szakképző Iskola
- Pécsi Janus Pannonius Gimnázium

3.3. Előkészítő tárgyalások a város jelentős **ipari és szolgáltató vállalatainak** szakembereivel.

Javasolt ipari vállalatok:

3.4. Előkészítő tárgyalások idősekkel „foglalkozó” **civil és biztonsági szervezetek** szakembereivel

Javasolt civil szervezetek:

3.5 Előkészítő tárgyalások **egyházi képviselőkkel**

Javasolt egyházi szervezetek

Feladatuk: Az előkészítő konferenciák feladata az Idősügyi Koncepció célkitűzéseinek megvalósítását szolgáló tevékenységekben résztvevő **személyek kiválasztása**. Ezután az ő feladatuk: Az Idősügyi Koncepció célkitűzéseinek megvalósítását szolgáló tevékenységek programjaira **javaslattétel** a Szenior Központ tagjai számára, hogy ők kidolgozhasák a szakmai programokat. Ezen programok **véleményezése**, majd a programok **megvalósításában való részvétel**. A PMJV Önkormányzata **TEKINTÉLYÉVEL** „járul hozzá” a „kiválasztáshoz” és a „működéshez”.

## 4. Média kapcsolatok kialakítása

4.1. **Önkormányzati központi internet oldalon** „indító” kapcsoló: **IDŐS VAGYOK** (ez egy nagyon széleskörű információs felület legyen IDŐSEK számára)

4.2. **Pécsi Hírek** (hetilap) Internetes **On-line** „csatornák”, Dunántúli Napló

4.3. **Pécs TV, Pannon TV** (híradás rendezvényekről, idősügyi kérdésekről)

Feladatuk: Idősekre vonatkozó ismeretek „tárhelye”. Heti, napi rendszerességgel idősök „tevékenységéről” beszámolni.

## 5. Működési feltételek biztosítása:

5.1. **Helyszínek** biztosítása a „klubok” összejövetelei számára

5.2. Meglevő és új klubok „**technikai eszközeinek** feltérképezése”, (számítógép, projektor, )

5.3. **Önkormányzati anyagi támogatás** meghatározása (külön keret „idős” rendezvények számára)

5.4. **Pályázati, támogatási források** felkutatása, megszervezése, megszerzése (pályázat figyelés, megírás, lebonyolítás, elszámolás)

Feladatuk: Az Idősügyi Koncepcióban idősök csoportjai, rendezvényei számára meghatározott folyamatos tevékenységek gördülékeny biztosítása.